

**REGULAMIN OGÓLNY
KONKURSU GOSPODARCZEGO
Stargardzkiej Izby Gospodarczej**

§ 1

Cel konkursu

1. Konkurs organizuje Stargardzka Izba Gospodarcza.
2. Celem konkursu jest:
 - 1) promocja działalności gospodarczej prowadzącej do wzrostu potencjału i konkurencyjności firm zrzeszonych w SIG oraz innych z terenu Powiatu Stargardzkiego,
 - 2) wspieranie rozwoju firm poprzez promowanie przedsiębiorstw działających zgodnie z prawem i zasadami etyki,
 - 3) promowanie finalistów konkursu,
 - 4) propagowanie wizerunku rzetelnego pracodawcy.

§ 2

Kategorie Konkursu Gospodarczego

1. Nagrody przyznawane są raz do roku w następujących kategoriach:
 - 1) **Lider Stargardzkiego Biznesu w skali Mikro, Małego, Średniego Przedsiębiorstwa;**
 - 2) **Produkt Roku/Usługa Roku;**
 - 3) **Inwestor Roku;**
 - 4) **Eksporter Roku.**
2. Zasady organizacji oraz oceny kandydatów w poszczególnych kategoriach Konkursu Gospodarczego, określają następujące załączniki do niniejszego Regulaminu:
 - 5) Regulamin Konkursu Gospodarczego w kategorii „Lider Stargardzkiego Biznesu” – załącznik Nr 1;
 - 6) Regulamin Konkursu Gospodarczego w kategorii „Produkt Roku” – załącznik Nr 2;
 - 7) Regulamin Konkursu Gospodarczego w kategorii „Inwestor Roku” – załącznik Nr 3;
 - 8) Regulamin Konkursu Gospodarczego w kategorii „Eksporter Roku” – załącznik Nr 4;

§ 3

Nagrody Konkursu

1. Nagroda Gospodarcza ma charakter honorowy i prestiżowy.
2. Zwycięzcy Konkursu w poszczególnych kategoriach nagradzani będą statuetkami w Konkursie Gospodarczym.
3. Kapituła Konkursu ma prawo nominowania laureatów do innych konkursów i nagród.

§ 4

Warunki przystąpienia do konkursu

W konkursie mogą uczestniczyć wszyscy, którzy spełnią wymagania poszczególnych kategorii Konkursu, a ponadto:

- 1) prowadzili działalność przez cały poprzedni rok kalendarzowy,
- 2) posiadają siedzibę lub prowadzą działalność na terenie Powiatu Stargardzkiego,
- 3) zostaną zgłoszeni na podstawie wypełnionego i podpisanego „Wniosku zgłoszeniowego”,
- 4) dostarczyli organizatorowi konkursu ustalonym w terminie komplet dokumentów, o których mowa w pkt 3,
- 5) będą przestrzegali Regulaminu Konkursu.

§ 5

Harmonogram uczestnictwa w Konkursie

1. Konkurs we wszystkich kategoriach przebiega w dwóch etapach:
 - 1) I ETAP – w którym ocenie formalnej poddany zostanie „Wniosek zgłoszeniowy”,
 - 2) II ETAP – rozstrzygnięcie Konkursu.
2. Harmonogram Konkursu na rok 2025:
 - 1) **I ETAP**

- ogłoszenie Konkursu	do dnia 6 października 2025 r.
- przyjmowanie wniosków zgłoszeniowych	do dnia 4 listopada 2025 r.
- kwalifikacja wstępna	do dnia 5 listopada 2025 r.
 - 2) **II ETAP**

- wybór laureatów Konkursu	do dnia 12 grudnia 2025 r.
- uroczyste podsumowanie i wręczenie nagród	podczas Gali, I kwartał 2026 r.

§ 6

Organy Konkursu

Organami Konkursu Gospodarczego są:

- 1) Kapituła Konkursu,
- 2) Sekretariat Konkursu.

§ 7

Kapituła Konkursu

1. Kapituła Konkursu jest powoływana przez Radę Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. Przewodniczącym Kapituły jest Prezes Stargardzkiej Izby Gospodarczej lub wyznaczona przez niego osoba.
3. W skład Kapituły wchodzi Prezydium Rady SIG oraz Przedstawiciele: Urzędu Miasta Stargardu, Powiatu Stargardzkiego, Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. i Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu .
4. Członkowie Kapituły uczestniczą w jej pracach osobiście lub poprzez swoich przedstawicieli.
5. Kapituła stanowi Jury Konkursu, które dokonuje wyboru laureatów oraz sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem i realizacją Konkursu.
6. Na swym pierwszym posiedzeniu Kapituła wybiera ze swego składu Wiceprzewodniczącego.
7. Posiedzenia Kapituły zwołuje jej Przewodniczący, a w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący. Posiedzenia zwoływane są w drodze pisemnych zawiadomień lub w inny skuteczny sposób.
8. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący Kapituły lub - w jego zastępstwie - Wiceprzewodniczący Kapituły lub inna osoba z grona członków Kapituły.
9. Kapituła obraduje na protokołowanych posiedzeniach. Sporządzone protokoły podpisywane są przez Przewodniczącego posiedzenia oraz protokolanta.
10. Kapituła podejmuje decyzje w formie uchwał.
11. Kapituła podejmuje uchwały zwykłą większością głosów Członków uczestniczących w posiedzeniu.
12. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygającym jest głos Przewodniczącego posiedzenia lub osoby go zastępującej.
13. Aby posiedzenie było ważne, a decyzje na nim podjęte wiążące, musi w nim uczestniczyć co najmniej 50% + 1 Członków Kapituły.
14. Werdykt i komunikaty Kapituły ogłaszane są w mediach..
15. Udział w pracach Kapituły ma charakter społeczny i honorowy.
16. Członkowie Kapituły nie mogą brać czynnego udziału w Konkursie.

§ 8

Sekretariat Konkursu

1. W skład Sekretariatu Konkursu wchodzi pracownicy Biura Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. Sekretariat Konkursu pracuje na rzecz i potrzeby Kapituły, w interesie powodzenia i sprawnego przebiegu Konkursu.
3. Sekretariat Konkursu nadzoruje przebieg Konkursu w jego części techniczno-organizacyjnej.
4. Sekretariat Konkursu opiniuje wszystkie dokumenty związane z organizacją i przebiegiem konkursu przed przedłożeniem ich Kapitułe.

§ 9

Zasady oceny uczestników Konkursu przez Kapitułę

1. Ocenie w I etapie podlegać będzie „Wniosek zgłoszeniowy” - pod kątem zgodności z Regulaminem Konkursu.
2. W II etapie stosowany będzie system oceny według zasad ustalonych dla poszczególnych kategorii Konkursu oraz poprzez głosowanie poszczególnych członków Kapituły.
3. Zwycięzcami Konkursu w poszczególnych kategoriach zostają uczestnicy, którzy otrzymają najwyższą ocenę lub największą ilość głosów członków Kapituły.
4. W przypadku braku zgłoszeń firm do danej kategorii w określonym terminie, Rada SIG ma prawo nominować firmę do udziału w konkursie SIG. Rada SIG składa Kapitułę Konkursu Wniosek zgłoszeniowy.
5. Decyzje Kapituły mają charakter ostateczny i nie podlegają procedurom odwoławczym.

§ 10

Postanowienia końcowe

Regulamin Konkursu wraz z wnioskami zgłoszeniowymi dostępny będzie:

- 1) w siedzibie organizatora:

**Stargardzka Izba Gospodarcza; Ul. Pierwszej Brygady 35 /302 (biurowiec ZNTK);
73 –110 Stargard**

Adres e-mail : biuro@sig.stargard.pl

- 2) na stronie internetowej: www.sig.stargard.pl

**REGULAMIN KONKURSU GOSPODARCZEGO SIG
W KATEGORII „LIDER STARGARDZKIEGO BIZNESU W SKALI MIKRO, MAŁEGO,
ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA”**

§ 1

Zasady organizacji konkursu - postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. W Konkursie mogą uczestniczyć przedsiębiorcy, prowadzący działalność lub mający siedzibę na terenie Powiatu Stargardzkiego.
3. Celem Konkursu jest promocja nowoczesnych przedsiębiorstw.
4. Konkurs ma charakter dwuetapowy.
5. Zwycięzca otrzymuje główną nagrodę Konkursu w kategorii „Lider Stargardzkiego Biznesu w skali Mikro, Małego, Średniego Przedsiębiorstwa”.
6. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawuje i orzeka o wynikach jego poszczególnych etapów Kapituła Konkursu powoływana przez Radę Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
7. Konkurs obejmuje okres roku 2024 oraz I półrocze bieżącego roku.
8. Harmonogram przebiegu Konkursu ustala Regulamin ogólny Konkursu.

§ 2

**Ocena kandydatów Konkursu Gospodarczego w kategorii
„Lider Stargardzkiego Biznesu w skali Mikro, Małego, Średniego Przedsiębiorstwa”**

1. Kandydaci do nagrody w tej kategorii winni spełniać następujące warunki:
 - 1) produkować wyroby lub oferować usługi, które cieszą się uznaniem konsumentów i wyróżniają się wysoką jakością, estetyką wykonania oraz walorami użytkowymi,
 - 2) stosować nowoczesne technologie produkcji oraz metody zarządzania i marketingu,
 - 4) posiadać dobrą sytuację finansową, sumiennie regulować należności w stosunku do partnerów gospodarczych,
 - 5) terminowo i rzetelnie regulować należności o charakterze publicznoprawnym,
 - 6) systematycznie inwestować w rozwój firmy,
 - 7) tworzyć nowe miejsca pracy,
 - 8) stwarzać dobre warunki pracy i płacy zatrudnionym pracownikom,
 - 9) nie naruszać przepisów Prawa Pracy (Kodeksu pracy oraz aktów wykonawczych),
 - 10) przestrzegać zasad etyki i uczciwości konkurencji,
 - 11) nie zanieczyszczać środowiska naturalnego.
2. Ocenie szczegółowej poddane zostaną:
 - 1) nakłady inwestycyjne,
 - 2) przyrost zatrudnienia,
 - 3) nakłady na innowacje i podnoszenie jakości.
3. Warunki dodatkowe:
 - 1) działalność na rzecz stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowej pracowników,

- 2) wspieranie środowiska lokalnego,
- 3) działalność prospołeczna i charytatywna.

§ 3

Zgłaszanie kandydatów

1. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są firmy w swoim własnym imieniu, a także organizacje reprezentujące przedsiębiorców oraz inne instytucje otoczenia biznesu.
2. Uprawniony zgłasza kandydaturę na „Wniosku zgłoszeniowym”.
3. Każdy zgłaszający może zgłosić dowolną liczbę kandydatur w Kategorii.
4. Zgłoszenia do Konkursu należy składać w siedzibie organizatora:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

lub przesłać pocztą na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza UL. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy Stargardzkiej Izby Gospodarczej”

lub przesłać na adres e-mail organizatora: kontakt@sig.stargard.pl

- w terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

5. O ważności zgłoszeń decyduje data potwierdzenia złożenia dokumentów w Sekretariacie Konkursu lub - w przypadku zgłoszenia dokonanego w drodze przesyłki pocztowej – data stempla pocztowego lub data wpływu na pocztę e-mail.
6. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stargardzką Izbę Gospodarczą danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych.
7. Złożenie podpisu na „Wniosku zgłoszeniowym” stanowi oświadczenie zgłaszającego o wyrażeniu zgody na przyjęcie zobowiązań i warunków wynikających z niniejszego Regulaminu.

KONKURS GOSPODARCZY SIG
w kategorii
„LIDER STARGARDZKIEGO BIZNESU W SKALI MIKRO, MAŁEGO, ŚREDNIEGO
PRZEDSIĘBIORSTWA”

WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY

Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....

Rok założenia:

Dokładny adres:

.....

tel.: fax:

e-mail..... strona www

Nazwisko i imię osoby zarządzającej:

Rodzaj działalności (właściwe zaznaczyć):

- ☐ Produkcja
- ☐ Usługi
- ☐ Handel
- ☐ Inna (jaka)

- ☐ mikro – do 10 zatrudnionych pracowników
- ☐ małe – od 11 do 50 zatrudnionych pracowników
- ☐ średnie – powyżej 50 zatrudnionych pracowników

Dane dotyczące kandydata:

	w 2024 r.	do 30 czerwca 2025 r.
Ilość zatrudnionych		
Środki przeznaczone na inwestycje w zł		
Środki przeznaczone na ochronę środowiska w zł		
Środki na działalność prospołeczną i charytatywną w zł		

Posiadane certyfikaty i znaki jakości przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa certyfikatu	Instytucja wydająca	Rok

Posiadane nagrody i wyróżnienia przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa	Instytucja przyznająca	Rok

Posiadane patenty, własne rozwiązania, nowoczesne technologie i produkty wdrożone i uzyskane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa opracowania	Rok wdrożenia

Uwaga: dane zawarte w tabelach używane będą wyłącznie dla potrzeb prac Kapituły Konkursu i nie będą udostępniane osobom trzecim.

Załączniki do wniosku:

1. Informacja o innych osiągnięciach nie uwzględnionych we wniosku oraz działalności prospołecznej i charytatywnej (nie więcej niż 1 strona).

.....
Podpis i pieczęć zgłaszającego

..... dnia

Uwaga!

Wnioski wypełnione oraz podpisane przez zgłaszającego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przelać na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub złożyć osobiście w siedzibie SIG: ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub przelać na adres e-mail organizatora : kontakt@sig.stargard.pl

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy” - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

REGULAMIN KONKURSU GOSPODARCZEGO SIG W KATEGORII „PRODUKT/USŁUGA ROKU”

§ 1

Zasady organizacji Konkursu - postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. W konkursie mogą brać udział osoby indywidualne, przedsiębiorcy zamieszkali, mający siedzibę lub prowadzący działalność na terenie Powiatu Stargardzkiego.
3. Celem konkursu jest nagrodzenie najlepszego produktu lub usługi zawierającej innowacyjne i nowoczesne rozwiązania, które gwarantują jego konkurencyjną pozycję na rynku.
4. Konkurs ma charakter dwuetapowy.
5. Zwycięzca otrzymuje główną nagrodę Konkursu w kategorii: „PRODUKT/USŁUGA ROKU”.
6. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawuje i orzeka o wynikach jego poszczególnych etapów Kapituła Konkursu, powoływana przez Radę Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
7. Konkurs obejmuje okres roku 2024 oraz I półrocze bieżącego roku.
8. Harmonogram przebiegu Konkursu ustala Regulamin ogólny Konkursu.

§ 2

Ocena kandydatów Konkursu Gospodarczego w kategorii – „Produkt/Usługa Roku”

1. W intencji przyznających nagrodę - „Produkt/Usługa Roku” rozumiany jest jako produkt lub usługa opracowane i wprowadzone na rynek przez podmioty spełniające większość z poniższych kryteriów:
 - 1) innowacyjność opracowania,
 - 2) osiągnięcie sukcesu w zakresie efektów ekonomicznych bądź użytkowych wynikających z wdrożenia produktu/usługi,
 - 3) osiągnięcie sukcesu w zakresie efektów eksportowych wynikających z wdrożenia produktu/usługi,
 - 4) znaczące wykorzystanie rodzimych surowców i podzespołów,
 - 5) charakter promujący region.
2. Zgłaszany powinien terminowo i rzetelnie regulować należności o charakterze publiczno - prawnym.

§ 3

Zgłaszanie kandydatów

1. Uprawnieni do zgłaszania kandydatów są organizacje reprezentujące przedsiębiorców oraz inne instytucje otoczenia biznesu, a także firmy w swoim własnym imieniu,
2. Uprawniony zgłasza kandydaturę na „Wniosku zgłoszeniowym”.
3. Każdy zgłaszający może zgłosić dowolną liczbę kandydatur w Kategorii.
4. Zgłoszenia do Konkursu należy składać w siedzibie organizatora:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

lub przesłać pocztą na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy Stargardzkiej Izby Gospodarczej”

lub przesłać na adres email organizatora: kontakt@sig.stargard.pl

- w terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

5. O ważności zgłoszeń decyduje data potwierdzenia złożenia dokumentów w Sekretariacie Konkursu lub - w przypadku zgłoszenia dokonanego w drodze przesyłki pocztowej – data stempla pocztowego lub data wpływu na pocztę e-mail.
6. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stargardzką Izbę Gospodarczą danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych.
7. Złożenie podpisu na „Wniosku zgłoszeniowym” stanowi oświadczenie zgłaszającego o wyrażeniu zgody na przyjęcie zobowiązań i warunków wynikających z niniejszego Regulaminu.

KONKURS GOSPODARCZY
w kategorii
„PRODUKT /USŁUGA ROKU”

WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY

Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....

Rok założenia:

Dokładny adres:

.....

tel.: fax:

e-mail..... strona www

Nazwisko i imię osoby zarządzającej:

Rodzaj działalności (właściwe zaznaczyć):

- ☐ Produkcja
- ☐ Usługi
- ☐ Handel
- ☐ Inna (jaka)

Kategoria przedsiębiorstw (zaznaczyć właściwe):

- ☐ mikro – do 10 zatrudnionych pracowników
- ☐ małe – od 11 do 50 zatrudnionych pracowników
- ☐ średnie – powyżej 50 zatrudnionych pracowników

Nazwa zgłaszanego produktu:.....

.....

.....

Data wdrożenia (wprowadzenia na rynek):

Dane dotyczące podmiotu, który produkt opracował, wdrożył lub go rozpowszechnia:

.....

.....

Dane podstawowe dotyczące produktu:

	Krótki opis
Innowacyjność produktu	
Efekty ekonomiczne wynikające z wdrożenia produktu	
Wpływ na rynek pracy	
Wykorzystanie rodzimych surowców i podzespołów	

Posiadane certyfikaty i znaki jakości przyznane produktowi w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa certyfikatu	Instytucja wydająca	Rok

Nadane produktowi nagrody i wyróżnienia:

Nazwa	Instytucja przyznająca	Rok

Uwaga: dane zawarte w tabelach używane będą wyłącznie dla potrzeb prac Kapituły Konkursu i nie będą udostępniane osobom trzecim.

Załączniki do wniosku:

1. Krótka charakterystyka produktu (nie więcej niż 2 strony).

.....
Podpis i pieczęć zgłaszającego

..... dnia

Uwaga!

Wnioski wypełnione oraz podpisane przez zgłaszającego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesłać na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub złożyć osobiście w siedzibie SIG: ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub przesłać na adres e-mail organizatora : kontakt@sig.stargard.pl

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy” - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

REGULAMIN KONKURSU GOSPODARCZEGO W KATEGORII „INWESTOR ROKU”

§ 1

Zasady organizacji Konkursu - postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. W Konkursie udział biorą inwestorzy, których inwestycje zlokalizowane są na terenie Powiatu Stargardzkiego.
3. Celem Konkursu jest nagrodzenie najlepszego inwestora lokującego inwestycje na terenie Powiatu Stargardzkiego.
4. Konkurs ma charakter dwuetapowy.
5. Zwycięzca otrzymuje główną nagrodę Konkursu w kategorii „INWESTOR ROKU”.
6. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawuje i orzeka o wynikach jego poszczególnych etapów Kapituła Konkursu, powoływana przez Radę Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
7. Konkurs obejmuje okres roku 2024 oraz I półrocze bieżącego roku.
8. Harmonogram przebiegu Konkursu reguluje Regulamin ogólny Konkursu.

§ 2

Ocena kandydatów Konkursu Gospodarczego w kategorii – „Inwestor Roku”

1. Pod pojęciem „Inwestor Roku” rozumie się podmiot gospodarczy działający lub rozpoczynający działalność na terenie Powiatu Stargardzkiego, który poprzez działania inwestycyjne bezpośrednio przyczynił się do powstania nowych miejsc pracy oraz/lub spowodował tym działaniem aktywizację innych podmiotów gospodarczych w regionie.
2. Kandydaci do nagrody w tej kategorii będą oceniani pod kątem:
 - 1) wpływu inwestycji na rynek pracy,
 - 2) wpływu inwestycji na aktywizację lokalnych podmiotów gospodarczych,
 - 3) wpływu na tworzenie łańcucha kooperacyjnego firm lokalnych.
5. Warunki dodatkowe:
 - 1) działalność na rzecz stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowej pracowników,
 - 2) wspieranie środowiska lokalnego,
 - 3) działalność prospołeczna i charytatywna.
4. Zgłaszany powinien terminowo i rzetelnie regulować należności o charakterze publiczno – prawnym.
5. Ocena będzie przyznawana na podstawie wniosku zgłoszeniowego oraz informacji dodatkowych, które powinny być do tego wniosku dołączone (maksymalnie 2 strony).

§ 3

Zgłaszanie kandydatów

1. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są firmy w swoim własnym imieniu, a także organizacje reprezentujące przedsiębiorców oraz inne instytucje otoczenia biznesu.
2. Uprawniony zgłasza kandydaturę na „Wniosku zgłoszeniowym”.
3. Każdy zgłaszający może zgłosić dowolną liczbę kandydatur w Kategorii.
4. Zgłoszenia do konkursu należy składać w siedzibie organizatora:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

lub przesłać pocztą na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

lub przesłać pocztą na adres e-mail organizatora: kontakt@sig.stargard.pl

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy”- w terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

5. O ważności zgłoszeń decyduje data potwierdzenia złożenia dokumentów w Sekretariacie Konkursu lub - w przypadku zgłoszenia dokonanego w drodze przesyłki pocztowej – data stempla pocztowego lub data wpływu na pocztę e-mail..
6. Zgłaszany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stargardzką Izbę Gospodarczą danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych.
7. Złożenie podpisu na „Wniosku zgłoszeniowym” stanowi oświadczenie zgłaszającego o wyrażeniu zgody na przyjęcie zobowiązań i warunków wynikających z niniejszego Regulaminu.

KONKURS GOSPODARCZY
w kategorii
„INWESTOR ROKU”

WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY

Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....

Rok założenia:

Dokładny adres:

.....

tel.: fax:

e-mail..... strona www

Nazwisko i imię osoby zarządzającej:

Zgłaszana inwestycja

.....

Rodzaj działalności (właściwe zaznaczyć):

- ☐ Produkcja
- ☐ Usługi
- ☐ Handel
- ☐ Inna (jaka)

Kategoria przedsiębiorstw (zaznaczyć właściwe):

- ☐ mikro – do 10 zatrudnionych pracowników
- ☐ małe – od 11 do 50 zatrudnionych pracowników
- ☐ średnie – powyżej 50 zatrudnionych pracowników

Dane podstawowe:

	w 2024 r.	do 30 czerwca 2025 r.
Ilość zatrudnionych		
Środki wydane na inwestycje w zł		
Środki na ochronę środowiska w zł		
Środki na działalność prospołeczną i charytatywną w zł		
Środki przeznaczone na innowacje i podnoszenie jakości		

Posiadane certyfikaty i znaki jakości przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa certyfikatu	Instytucja wydająca	Rok

Posiadane nagrody i wyróżnienia przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa	Instytucja przyznająca	Rok

Posiadane patenty, własne rozwiązania, nowoczesne technologie i produkty wdrożone i uzyskane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa opracowania	Rok wdrożenia

Uwaga: dane zawarte w tabelach używane będą wyłącznie dla potrzeb prac Kapituły Konkursu i nie będą udostępniane osobom trzecim.

Załączniki do wniosku:

1. Informacja o innych osiągnięciach nie uwzględnionych we wniosku oraz działalności prospołecznej i charytatywnej (nie więcej niż 1 strona).

.....

Podpis i pieczęć zgłaszającego

..... dnia

Uwaga!

Wnioski wypełnione oraz podpisane przez zgłaszającego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesłać na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub złożyć osobiście w siedzibie SIG: ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub przesłać na adres e-mail organizatora : kontakt@sig.stargard.pl

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy” - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

REGULAMIN KONKURSU GOSPODARCZEGO W KATEGORII „EKSPORTER ROKU”

§ 1

Zasady organizacji Konkursu - postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Rada Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
2. W Konkursie mogą brać udział podmioty eksportujące towary lub usługi, których siedziba zlokalizowana jest na terenie Powiatu Stargardzkiego.
3. Celem Konkursu jest nagrodzenie najlepszego eksportera z terenu Powiatu Stargardzkiego.
4. Konkurs ma charakter dwuetapowy.
5. Zwycięzca otrzymuje główną nagrodę Konkursu w kategorii „EKSPORTER ROKU”.
6. Nadzór nad przebiegiem Konkursu sprawuje i orzeka o wynikach jego poszczególnych etapów Kapituła Konkursu powoływana przez Radę Stargardzkiej Izby Gospodarczej.
7. Konkurs obejmuje okres roku 2024 oraz I półrocze bieżącego roku.
8. Harmonogram przebiegu Konkursu reguluje regulamin Konkursu.

§ 2

Ocena kandydatów Konkursu Gospodarczego w kategorii – „Eksporter Roku”

1. Za eksportera będzie uważane każde przedsiębiorstwo zarejestrowane na terenie Powiatu Stargardzkiego, zgodnie z przepisami o prowadzeniu działalności gospodarczej, sprzedające swoje towary lub usługi za granicę.
2. Kandydaci do nagrody w tej kategorii będą oceniani pod kątem:
 - 1) wpływu na rynek pracy (wielkości zatrudnienia i jego dynamika),
 - 2) wielkości eksportu,
 - 3) docelowych rynków eksportowych.
3. Zgłaszany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stargardzką Izbę Gospodarczą danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych.
4. Zgłaszany powinien terminowo i rzetelnie regulować należności o charakterze publiczno – prawnym.
5. Warunki dodatkowe:
 - 1) działalność na rzecz stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowej pracowników,
 - 2) wspieranie środowiska naturalnego,
 - 3) działalność prospołeczna i charytatywna.

§ 3

Postanowienia końcowe:

1. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są firmy w swoim własnym imieniu, a także organizacje reprezentujące przedsiębiorców oraz inne instytucje otoczenia biznesu.
2. Uprawniony zgłasza kandydaturę na „Wniosku zgłoszeniowym”.
3. Każdy zgłaszający może zgłosić dowolną liczbę kandydatur w Kategorii.
4. Zgłoszenia do Konkursu należy składać w siedzibie organizatora:

Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard

lub przesłać pocztą na adres:

**Stargardzka Izba Gospodarcza Ul. Pierwszej Brygady 35/302; 73 –110 Stargard
z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy Stargardzkiej Izby Gospodarczej”**

lub przesłać na pocztę e-mail organizatora : kontakt@sig.stargard.pl

- w terminie do dnia 4 listopada 2025 r.

5. O ważności zgłoszeń decyduje data potwierdzenia złożenia dokumentów w Sekretariacie Konkursu lub - w przypadku zgłoszenia dokonanego w drodze przesyłki pocztowej – data stempla pocztowego lub data wpływu na pocztę e-mail..
6. Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stargardzką Izbę Gospodarczą danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych.
7. Złożenie podpisu na „Wniosku zgłoszeniowym” stanowi oświadczenie zgłaszającego o wyrażeniu zgody na przyjęcie zobowiązań i warunków wynikających z niniejszego Regulaminu.

KONKURS GOSPODARCZY
w kategorii
„EKSPORTER ROKU”

WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY

Pełna nazwa przedsiębiorcy:

.....

Rok założenia:

Dokładny adres:

.....

tel.: fax:

e-mail..... strona www

Nazwisko i imię osoby zarządzającej:

Rodzaj działalności (właściwe zaznaczyć):

☐ Produkcja

☐ Usługi

☐ Handel

☐ Inna (jaka)

Kategoria przedsiębiorstw (zaznaczyć właściwe):

☐ mikro – do 10 zatrudnionych pracowników

☐ małe – od 11 do 50 zatrudnionych pracowników

☐ średnie – powyżej 50 zatrudnionych pracowników

Dane podstawowe dotyczące wyników ekonomicznych kandydata:

	w 2024 r.	do 30 czerwca 2025 r.
Ilość zatrudnionych		
Eksport ogółem		
Środki przeznaczone na inwestycje w zł		
Docelowe rynki eksportowe (wymień kraje)		
Środki na ochronę środowiska w zł		
Środki na działalność prospołeczną i charytatywną w zł		
Środki przeznaczone na innowacje i podnoszenie jakości		

Posiadane certyfikaty i znaki jakości przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa certyfikatu	Instytucja wydająca	Rok

Posiadane nagrody i wyróżnienia przyznane w okresie ostatnich 5 lat:

Nazwa	Instytucja przyznająca	Rok

Uwaga: dane zawarte w tabelach używane będą wyłącznie dla potrzeb prac Kapituły Konkursu i nie będą udostępniane osobom trzecim.

Załączniki do wniosku:

1. Informacja o innych osiągnięciach nie uwzględnionych we wniosku oraz działalności prospołecznej i charytatywnej (nie więcej niż 1 strona).

.....
Podpis i pieczęć zgłaszającego

..... dnia

Uwaga!

Wnioski wypełnione oraz podpisane przez zgłaszającego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy przesłać na adres:

Stargardzka Izba Gospodarcza ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub złożyć osobiście w siedzibie SIG: ul. Pierwszej Brygady 35/302, 73 - 110 Stargard

lub przesłać na adres e-mail organizatora : kontakt@sig.stargard.pl

z dopiskiem: „Konkurs Gospodarczy” - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 listopada 2025 r.